



UNIVERSIDAD
CENTRAL

Vigilada Mineducación



Renovación

Acreditación Institucional
de Alta Calidad • 2023-2029



Portafolio

de servicios para
estudiantes

Contenido

Ingreso a la vida universitaria

Dirección de Mercadeo y Admisiones (DMA)	01
Dirección de Apoyo Financiero Estudiantil (DAFE)	04
Coordinación de Registro Académico	06

Formación integral y vida universitaria

Dirección de Educación Centrada en el Estudiante	08
Dirección de Bienestar Estudiantil	09
Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI)	12
Programas académicos	14
Secretarías académicas	17
Dirección de Educación Virtual (DEV)	19
Dirección de Tesorería	21
Dirección de Tecnología Informática (DTI)	22
Centro de Excelencia Profesorado (CEP)	23
Coordinación de Servicios Audiovisuales	24
Teatros y auditorios	26
Dirección de Educación Continua y Permanente (DEC)	27
Máster Central	28

Graduación exitosa y relacionamiento con egresados

Dirección de Egresados	29
------------------------	----



Ingreso a la vida universitaria



DMA

- Proceso de admisión y matrícula
- Reconocimiento de la UC y el programa académico
- Entrevista con el profesor

Registro Académico

- Carnetización
- Planeación de tu ruta académica
- Oferta de asignaturas y horarios
- Calendario académico

DAFE

- Financiación de la matrícula
- Servicios de Apoyo Financiero
- Renovación de descuentos en matrícula
- Aplicación de becas



Formación integral y vida universitaria



SIGUE

- Ruta de integración
- Acompañamiento del gestor académico
- Seguimiento integral



CRAI

- Préstamo de recursos bibliográficos y educativos
- Orientación en el uso de los recursos CRAI
- Disposición de espacios físicos para el estudio y lectura



Bienestar

- Participación en equipos deportivos y grupos culturales gestionados por Bienestar
- Préstamo de espacios físicos dispuestos por Bienestar
- Espacios de Formación de Bienestar Estudiantil
- Servicio de psicología y orientación para tu proyecto de vida
- Sala amiga de la lactancia materna
- Participación en Convocatoria Transformar (Voluntariado) gestionado por Bienestar
- Servicio médico



Formación integral y vida universitaria



Tesorería

- Servicios financieros
- Gestión del proceso y pago de matrícula
- Disposición canales de recaudo
- Recaudos por servicios de la UC



DEV

- Acceso a LMS (Plataforma de Espacios Académicos Virtuales)
- Soporte (Mesa de Ayuda) para incidentes y solicitudes



CEP

- Soporte técnico para la evaluación docente



DTI

- Asignación de equipos
- Soporte Técnico



Formación integral y vida universitaria

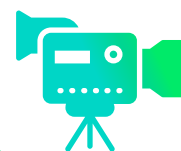


Auditorios y Servicios Audiovisuales



- Préstamos auditorio y teatros
- Atención de salas audiovisuales y auditorios
- Préstamo de equipos audiovisuales

Máster Central



- Recorridos por las instalaciones de Máster Central
- Préstamo de instalaciones de Máster Central: estudios, salas de edición, laboratorio y equipos
- Tienda Unicentralista
- Capacitaciones para operación de equipos y espacios



Egresados

- ✦ Ciclos de Capacitación de emprendimiento y empleabilidad
- ✦ Acompañamiento de prácticas
- ✦ Portal de Empleo Centralista
- ✦ Empleabilidad con Logos
- ✦ Convenios con entidades externas
- ✦ Difusión de emprendimientos de la comunidad universitaria



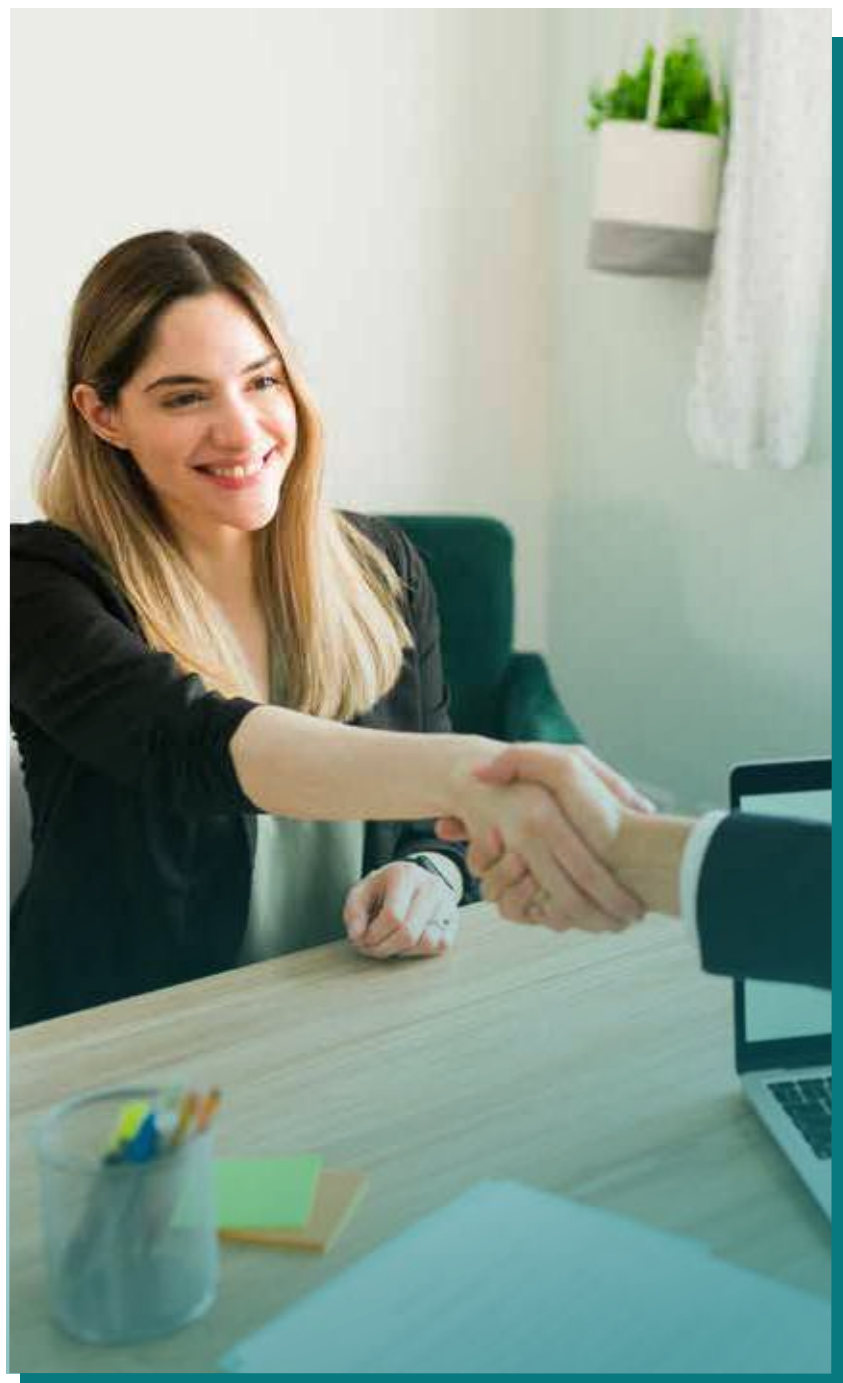
Ingreso a la vida universitaria

Dirección de Mercadeo y Admisiones (DMA)

Te ofrecemos información valiosa y detallada sobre nuestros programas de pregrado y posgrado. Te apoyamos en cada etapa de tu proceso de admisión y matrícula, asegurándonos de que tengas una experiencia fluida y enriquecedora hacia tu camino académico. Descubre los servicios que ponemos a tu disposición:

- **Reconocimiento de la Universidad y del programa académico:** te brindamos información sobre la Universidad y el programa académico de tu interés.
- **Información de facilidades financieras y académicas para el ingreso.**
- **Entrevista con el profesor:** participa en entrevistas con profesores para obtener una perspectiva más cercana al programa académico y su plan de estudios.





- **Solución de inquietudes para el ingreso y la admisión:** te acompañamos en la resolución de inquietudes para tomar la decisión de ingresar a la Universidad.

Para obtener más información acerca de estos servicios, te invitamos a explorar el siguiente [enlace](#). Si tienes alguna duda, no dudes en ponerte en contacto a través de los siguientes canales de comunicación:

1. **WhatsApp**: de lunes a viernes, de 8:00 a. m. a 1:00 p. m. y de 2:00 p. m. a 5:45 p. m., así como los sábados de 8:00 a. m. a 12:00 m.
2. **Portal web**: disponibilidad 24 horas, 7 días a la semana.
3. **Contact Center**: puedes comunicarte al (601 3266826 - 601 3266820 - 601 3239868).
4. **Chat Bot**: 24 horas, 7 días a la semana.



5. Redes sociales: también estamos disponibles en [Facebook](#), [Instagram](#) y [Twitter](#) de lunes a viernes, de 8:00 a. m. a 1:00 p. m. y de 2:00 p. m. a 5:45 p. m., así como los sábados de 8:00 a. m. a 12:00 m.

6. Atención personalizada: oficinas del Edificio principal, Torre Norte, tercer piso, de lunes a viernes, de 8:00 a. m. a 5:00 p. m., así como los sábados de 8:00 a. m. a 12:00 m.



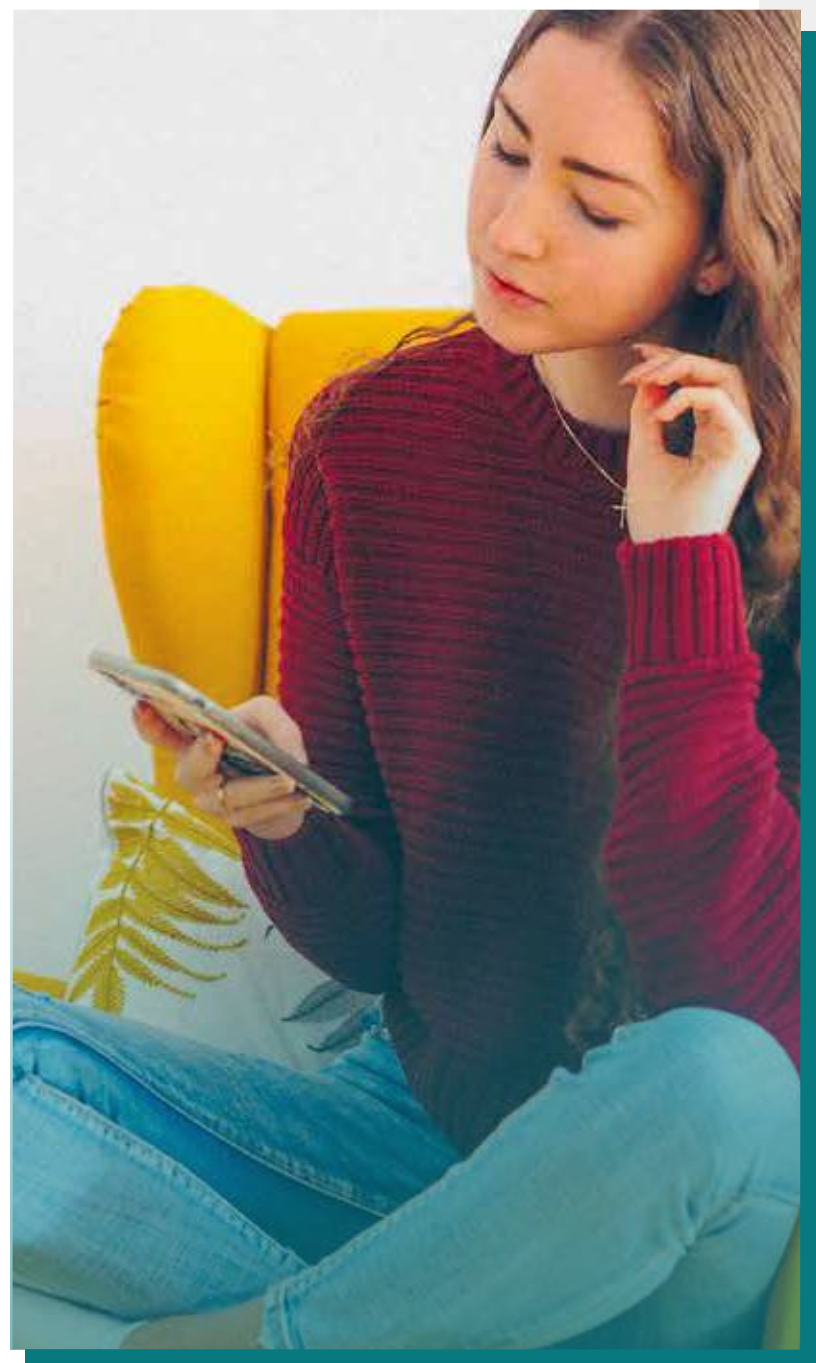
Dirección de Apoyo Financiero Estudiantil (DAFE)

Si eres aspirante o estudiante de la Universidad y requieres información precisa y puntual sobre diversas opciones de financiamiento de matrícula, te ofrecemos orientación integral. Además, podrás acceder a distintas modalidades de crédito educativo proporcionadas por entidades especializadas en financiamiento de estudios superiores. Te apoyamos en el proceso de pago y financiación de matrícula, renovación de descuentos, asignación y aplicación de becas y servicios de apoyo financiero.

Para obtener más información acerca de estos servicios, te invitamos a [explorar más](#). Si tienes alguna duda, no dudes en ponerte en contacto a través de los siguientes canales de comunicación:

1. [WhatsApp](#): de lunes a viernes, de 8:00 a. m. a 1:00 p. m. y de 2:00 p. m. a 5:45 p. m., así como los sábados de 8:00 a. m. a 12:00 m.
2. [Portal web](#): disponibilidad las 24 horas, 7 días a la semana.





3. Contact Center: puedes comunicarte al 601 3266826 - 601 3266820 - 601 3239868.

4. Chat Bot: 24 horas, 7 días a la semana.

5. Redes sociales: estamos disponibles en **Facebook**, **Instagram** y **Twitter** de lunes a viernes, de 8:00 a. m. a 1:00 p. m. y de 2:00 p. m. a 5:45 p. m., así como los sábados de 8:00 a. m. a 12:00 m.

6. Atención personalizada: oficinas del Edificio principal, Torre Norte, tercer piso, de lunes a viernes, de 8:00 a. m. a 5:00 p. m., así como los sábados de 8:00 a. m. a 12:00 m.



Coordinación de Registro Académico

El equipo de la Coordinación de Registro Académico está aquí para hacer tu experiencia universitaria ms sencilla, ofreciendo apoyo en una amplia gama de servicios esenciales:

- **Carnetización:** puedes realizar la carnetización de manera continua de lunes a viernes, de 8:00 a. m. a 1:00 p. m., y de 2:00 a 6:00 p. m., en la carrera 5 n.º 21-38, Torre Sur, tercer piso. Si necesitas más información, contáctanos a través del correo electrónico registroacademico@ucentral.edu.co.

El tiempo de respuesta es de 15 minutos.

- Calendario académico

- **Registro de asignaturas y notas:** infórmate más en Portal de servicios y Plataforma de Solicitudes Académicas.

- Acompañamiento en procesos de matrícula

- Planeación de la ruta académica



- **Información de oferta académica**
- **Información de la circular de registro y matrícula:** la recibirás en tu correo institucional.
- **Programación de periodo intersemestral**
- **Creación de carpetas académicas**
- **Actualización de datos**

Si deseas obtener más detalles sobre alguno de estos servicios, no dudes en ponerte en contacto a través del siguiente correo institucional: direccionestudiantes@ucentral.edu.co



Formación integral y vida universitaria

Dirección de Educación Centrada en el Estudiante

Nuestro propósito es brindarte una experiencia universitaria satisfactoria. Para ese fin, buscamos establecer estrategias de seguimiento que te brinden orientación oportuna para afrontar los desafíos de cada etapa académica para tu permanencia y tu graduación exitosa.

Desde el inicio sepas que estamos prestos para acompañarte. Por eso, algunos de los servicios que te ofrecemos como dependencia están estrechamente vinculados con esta etapa inicial de tu vida universitaria. Estos son:

- **Ruta de Integración:** iniciativa pensada para que tengas un acercamiento con las dinámicas institucionales, las estrategias de acompañamiento, orientación, socialización de beneficios, servicios y programas institucionales que facilitarán tu adecuada adaptación a la vida universitaria. Esta ruta inicia una semana después de las fechas de corte de admisiones y finaliza, máximo, la segunda semana de clases.



- **Acompañamiento y seguimiento del gestor académico:** desde el 2020, te acompañamos en tu nueva vida universitaria con nuestro equipo de gestores. Ellos se han capacitado para resolver tus dudas e inquietudes. Una vez te es asignado un gestor, podrá responder a tus consultas, dudas y dificultades a través de los diferentes medios de comunicación (teléfono, WhatsApp, correo electrónico, u oficina de Dirección de Estudiantes) , con un tiempo de respuesta de **1 día hábil en la franja de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 6:00 p. m.**

Dirección de Bienestar Estudiantil

Nuestro objetivo es brindarte una experiencia enriquecedora para impulsar tanto tu proyecto de vida personal y profesional. Te ofrecemos una amplia gama de servicios diseñados para enriquecer tus destrezas y habilidades en diversos ámbitos. Estos servicios no solo te ayudarán a gestionar tus emociones, sino también a resolver situaciones problemáticas y a fortalecer tu capacidad de tomar decisiones y adaptarte a diferentes situaciones.



Dimensión cultural:

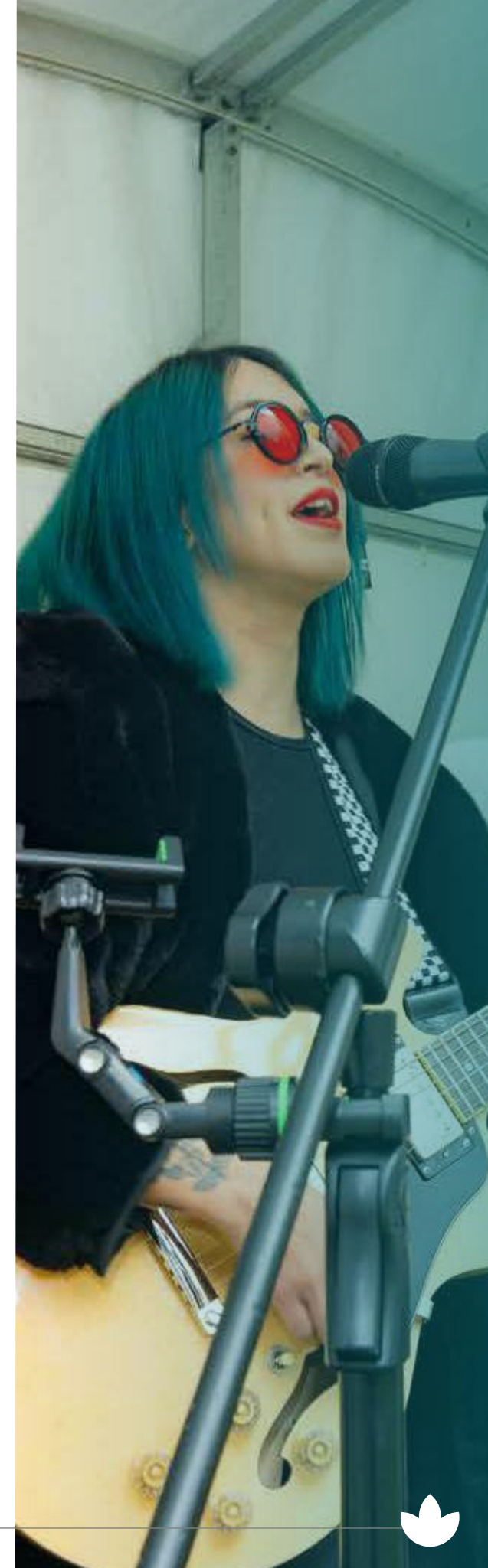
Descubre diversas expresiones y prácticas artísticas que enriquecerán tu formación integral.

- [Festival de bandas de Rock y Pop](#)
- [Participación en equipos deportivos y grupos culturales](#)
- [Festival de la canción U. Central](#)
- [Espacios para vivir la U.](#)
- Convocatoria Transformar

Dimensión corporalidad y salud:

Atención integral en salud: nuestro servicio médico está disponible de lunes a viernes de 7:30 a. m. a 8:30 p. m., mientras que nuestro servicio de enfermería te atiende de lunes a viernes de 7:00 a. m. a 6:00 p. m. y los sábados de 8:00 a. m. a 12:00 m.

- [Grupo de Reacción Inmediata \(GRI\)](#): envíanos un correo electrónico a grupodereaccioninmediata@ucentral.edu.co. Puedes visitarnos personalmente en las oficinas de la Dirección de Bienestar Estudiantil, ubicadas en el tercer piso de la Torre de Bienestar o si lo prefieres, también llamarnos al teléfono 3239868, exts. 1510 y 1515.



Además, puedes ponerte en contacto con nosotros a través de nuestro correo institucional (serviciosalud@ucentral.edu.co) o por medio del conmutador (3239868 ext. 1513)

- [Sala amiga de lactancia materna](#): para acceder a este servicio te debes dirigir al servicio médico de la Torre de Bienestar y solicitar la apertura de la sala en los siguientes horarios de atención: lunes a viernes de 7:30 a. m. a 8:00 p. m., y sábados de 8:00 a 11:30 a. m.
- Atención física y recreativa: iniciativas para el fortalecimiento de tus destrezas físicas y deportivas. Conoce los grupos deportivos y sus horarios de entrenamientos en este [enlace](#).

También contamos con un gimnasio plenamente dotado para la actividad física. El horario de atención es lunes a viernes de 7:00 a. m. a 9:00 p. m. y sábados de 8:00 a. m. a 1:00 p. m., en jornada continua.

[Dimensión psicosocial:](#)

- Asesoría y acompañamiento psicológico: si requieres servicios de psicología, no dudes en ponerte en contacto con nosotros vía correo electrónico a psicologia@ucentral.edu.co, o para asistencia en trabajo social, puedes comunicarte a bienestar@ucentral.edu.co.



Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI)

¿Eres un entusiasta de la lectura, estás inmerso en una investigación o simplemente deseas expandir tu conocimiento? En el [CRAI](#), de lunes a viernes de 7:00 a. m. a 9:00 p. m. y los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p. m., te brindamos servicios de orientación para aprovechar al máximo nuestros recursos. Ofrecemos préstamo de espacios y material de consulta, biblioteca virtual, repositorio institucional, actividades académicas y culturales, cartas de ingreso a otras bibliotecas, asesorías y cursos, entre otros.

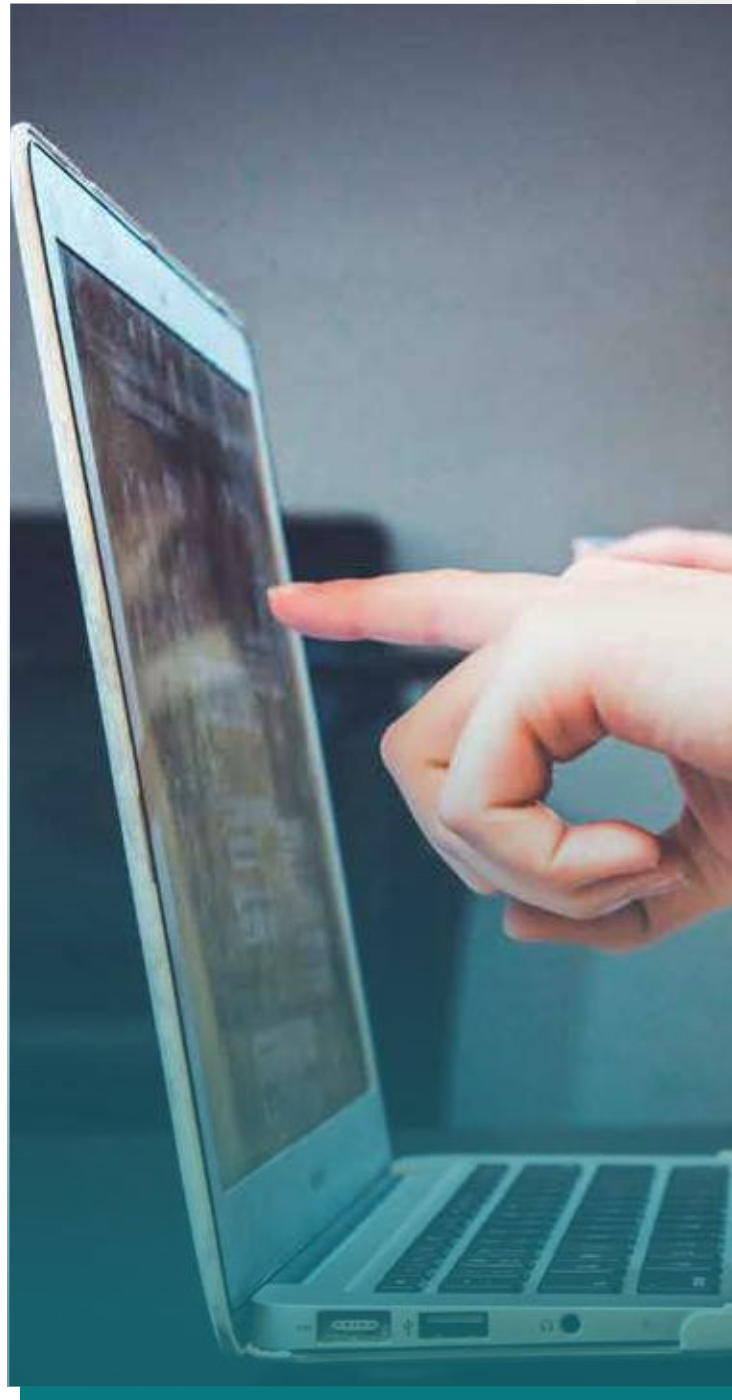
Nuestros tiempos de respuesta se adaptan a tus necesidades. Por ejemplo, si planteas una consulta sencilla en persona, obtendrás una respuesta inmediata. Si utilizas Hangouts para hacer una pregunta rápida, recibirás respuesta en un plazo de hasta 30 minutos. Si requieres una consulta más detallada sobre temas como derechos de autor, bibliografía, trabajo de grado o estado del arte, el tiempo de respuesta es de 2 días hábiles. Y si buscas un estudio especializado en campos específicos del conocimiento o tendencias, el plazo será de 15 días hábiles.



- Para un préstamo inmediato o la reserva de material bibliográfico, simplemente acércate con tu carné vigente. En caso de que desees acceder a recursos virtuales (desde **ALMA** o **Leganto**), asegúrate de contar con acceso a tu correo institucional y su respectiva contraseña.
- Si estás buscando un espacio para estudiar o leer, ponemos a tu disposición las áreas libres que puedes utilizar simplemente mostrando tu carné. El préstamo de estos espacios está sujeto a su disponibilidad y puedes solicitarlo hasta las 9:00 p. m. Tienes la opción de renovar el préstamo del espacio una vez y cada sesión consta de un período continuo de 4 horas.
- Puedes unirte al programa de formación para usuarios centralistas. Ofrecemos cursos y asesorías individuales o grupales (de 15 a 45 minutos) en temas como gestión de cuenta en la biblioteca virtual, normas APA, Mendeley, recursos electrónicos, autoarchivo, Leganto y más. También impartimos cursos sobre servicios del CRAI, búsqueda de información y aplicación de normas para la comunicación académica.

Infórmate más sobre los servicios del CRAI, a través de los canales de comunicación disponibles: correo institucional (servicioscrai@ucentral.edu.co y formacioncrai@ucentral.edu.co), vía telefónica (3239868 exts. 1906, 1908) y redes sociales: [Facebook @CRAIUCentral](https://www.facebook.com/CRAIUCentral).





Programas académicos

Los programas académicos te brindan apoyo y orientación en temas tanto académicos como administrativos. Puedes acercarte y plantear tus consultas de manera presencial, o utilizar otros canales como Meet, el correo electrónico, el teléfono y la Plataforma de Solicitudes Académicas (PSA); los horarios están sujetos a cada programa. Estos son solo algunos ejemplos de los servicios que tu respectivo programa académico tiene a tu disposición:

- Asesoría sobre la ruta académica: podrás recibir apoyo para resolver tus preguntas y lograr un registro de asignaturas exitoso. En cuanto a la respuesta, esta puede ser proporcionada de manera inmediata o en un plazo de 3 días hábiles.
- Presentar evaluaciones y recibir evaluación y retroalimentación: si requieres apoyo, asesoramiento, aclaración de dudas o deseas presentar una queja, ten en cuenta que la respuesta puede variar, siendo en algunos casos inmediata y en otros un plazo máximo de 3 días hábiles.





- **Revisión de nota:** el proceso de modificación de notas conlleva un tiempo de respuesta de 3 días hábiles. En el caso de notas pendientes, notas pendientes especiales y prórrogas, el plazo puede extenderse hasta 30 días hábiles, en función de la decisión del Consejo de Facultad o Escuela. Para las revisiones a cargo del segundo calificador, se dispone de un período de 8 días hábiles, mientras que, para los exámenes supletorios, el plazo es de 5 días hábiles.
- **Consejería académica:** si deseas obtener apoyo y orientación académica, el período de respuesta previsto es de 5 días hábiles.
- **Gestión de solicitudes académicas:**
 1. Si quieres cancelar una asignatura sin abono, en 3 días hábiles tendrás una respuesta.
 2. ¿Necesitas aplazar tu periodo académico? Tanto con abono como sin él, en 8 días hábiles tendrás tu respuesta.
 3. Si estás considerando un aplazamiento con devolución, tienes que esperar 23 días hábiles.
 4. ¿Tienes inasistencias que necesitas validar? Tendrás una respuesta en 5 días hábiles.



5. Si se trata de validar asignaturas, el plazo es de 10 días hábiles.
6. Si estás pensando en un doble programa, en 15 días hábiles tendrás tu respuesta.
7. Para solicitar créditos académicos extra, solo tendrás que esperar 3 días hábiles.
8. Cualquier incidencia tendrá una respuesta en 3 días hábiles.
9. Si estás pensando en reintegros, reingresos o transferencias internas, tendrás una respuesta en 8 o 15 días hábiles.

- **Inscripción a opción de grado (pregrado):** el plazo para la inscripción definitiva está sujeto al **calendario académico**, mientras que la resolución de consultas relacionadas con este proceso se realiza en un lapso de 3 días hábiles.
- **Inscripción Saber Pro (pregrado):** el plazo para la inscripción definitiva está sujeto al cronograma examen Saber Pro, mientras que la resolución de consultas relacionadas con este proceso se realiza en un lapso de 3 días hábiles.





Secretarías académicas

La Secretaría Académica de tu [Facultad o Escuela](#) está para brindarte apoyo una amplia gama de servicios durante tu trayectoria universitaria. Si necesitas acceder a alguno de los servicios, recuerda que puedes comunicarte a través de correo electrónico, asistir en persona a las ventanillas específicas de los programas o utilizar el contacto telefónico. El horario de atención puede variar según cada Escuela o Facultad. A continuación, te detallamos algunos de los servicios ofrecidos:

- **Gestión del horario académico.** Respuesta en 3 días hábiles.
- **Solución de problemas logísticos para el desarrollo de las clases.** Respuesta en un máximo 24 horas hábiles.
- **Solicitud de certificaciones y constancias.** Certificados y constancias (3 días hábiles); contenidos programáticos (5 días hábiles); certificados, constancias e información sobre historias académicas antiguas (tiempo condicionado a la respuesta de Gestión Documental).





- **Asesoría en el cierre académico periódico.** Respuesta en 3 días hábiles.
- **Acompañamiento para el proceso de grado.** Respuesta en 3 días hábiles.
- **Acompañamiento académico y administrativo al trabajo de sistematización (pregrado)** y trabajo de grado (posgrado). Acta de sustentación (2 días hábiles); repositorio (2 días hábiles); registro de calificación (2 días hábiles después de la entrega del acta y documentos).
- **Acompañamiento postulación a grado**. Información del proceso de grado (2 días hábiles); verificación y aprobación de la postulación (15 días hábiles).



Dirección de Educación Virtual (DEV)

La Dirección de Educación Virtual se encarga de gestionar todo lo relativo a la virtualidad en tu experiencia académica y universitaria para que puedas tener acceso a todos los recursos sin ningún problema. El modelo de virtualidad pensado desde la Universidad busca que te sientas cerca de la Institución y de todos los procesos que se relacionan con tu vida universitaria. Puedes conocer más en este [enlace](#).

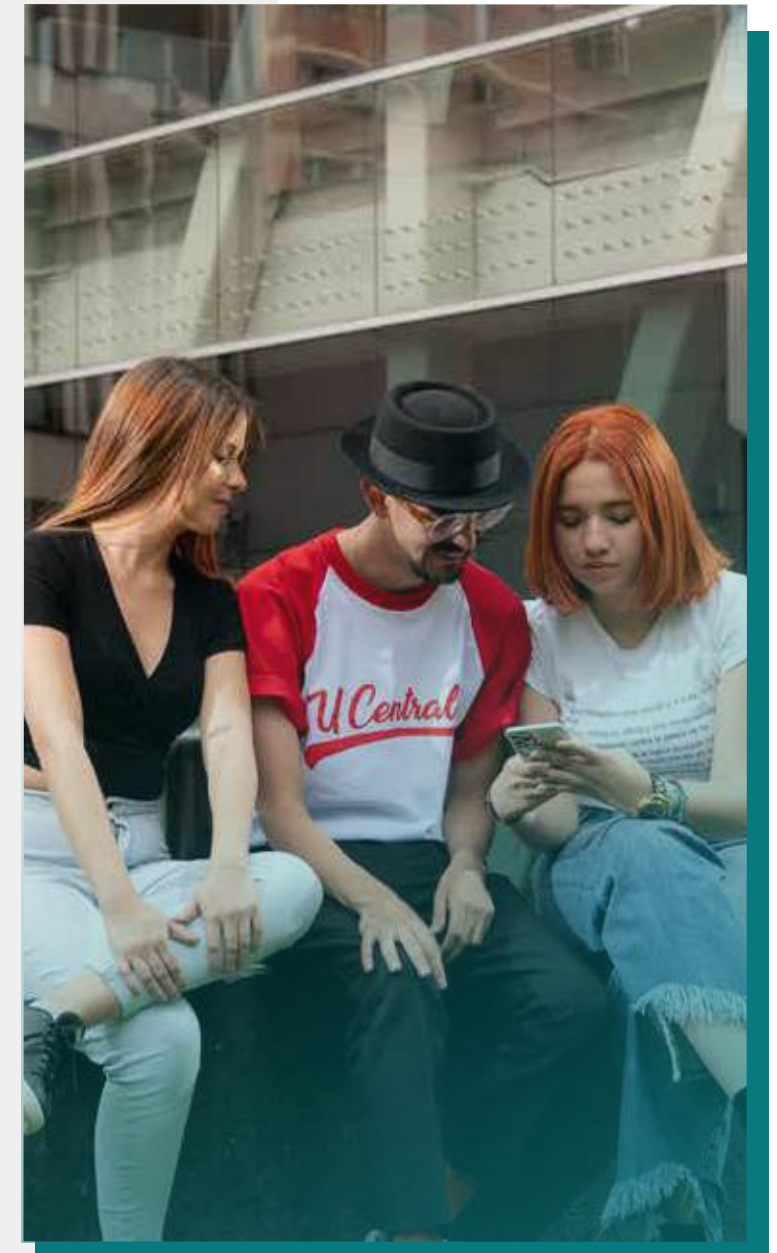
Desde la DEV, te brindamos el servicio de soporte en la plataforma de espacios académicos virtuales (LMS por sus siglas en inglés) y garantizamos que puedas acceder sin ningún inconveniente. Para tal fin, hemos dispuesto los siguientes canales de atención:

1. Presencial
2. Plataforma LMS
3. Mesa de ayuda
4. Correo electrónico
5. Canales telefónicos
6. Encuentros sincrónicos
7. Chat Bot



Para el caso de los canales 1, 3, 4 y 5 te ofrecemos una disponibilidad de **lunes a viernes de 7:00 a. m. a 5:00 p .m.** Por otra parte, los encuentros sincrónicos pueden **realizarse los viernes de 9:00 a 10:00 a. m.** mientras que la plataforma LMS y el Chat Bot estn disponibles para ti las **24 horas de los siete días de la semana.** Cabe resaltar que en la plataforma cuentas con videotutoriales para procesos comunes en la plataforma. Puedes consultarlos [aquí](#).

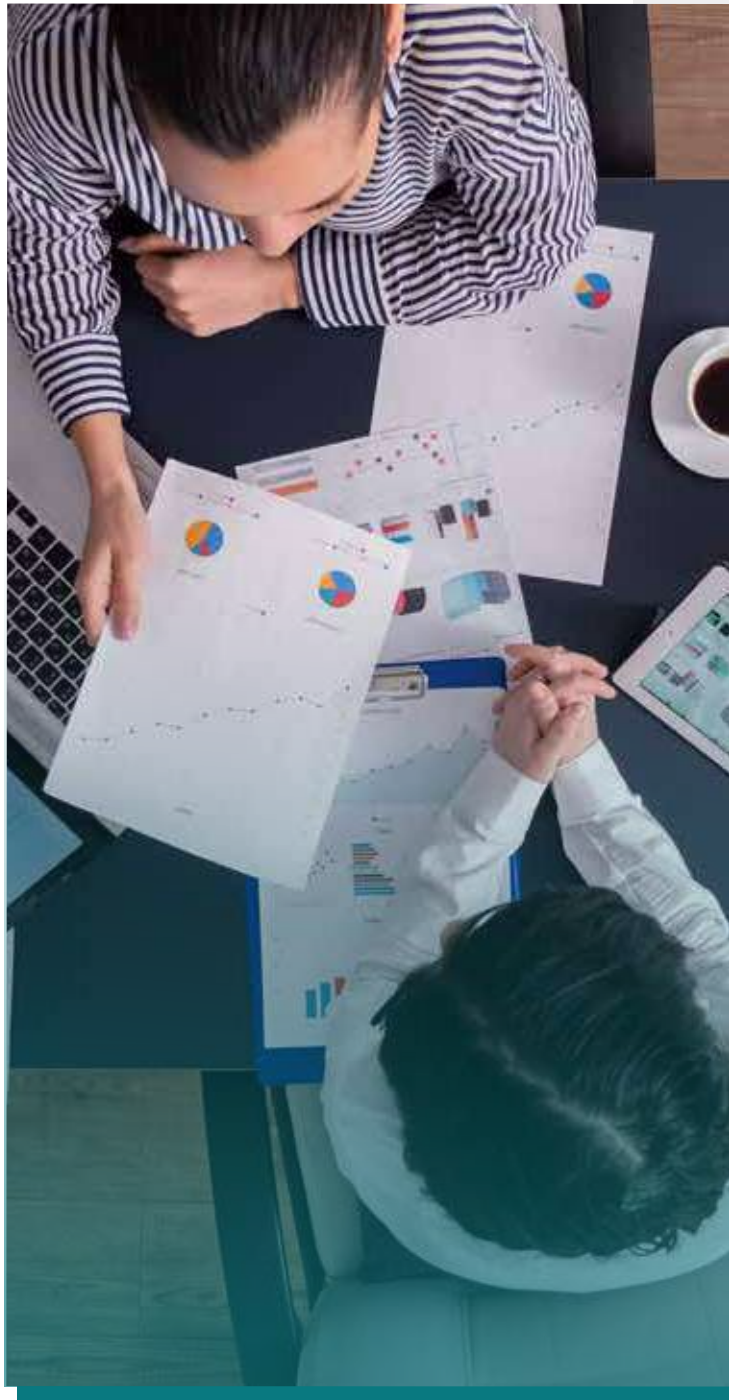
Ten cuenta que en el caso de tu primera solicitud tendrás una respuesta en 2 horas hábiles desde su registro. Si se identifica que es necesario escalar la solicitud a Servicio Nivel 1 o a Proveedor Nivel 1, la respuesta se dará en un término que va de las 4 a las 48 horas hábiles posterior al registro en los canales.



Dirección de Tesorería

Nuestra principal tarea es gestionar los recursos financieros de la Universidad para asegurarnos de que recibas los servicios que necesitas de manera eficiente y en el momento adecuado. Si en algún momento surgen preguntas, no dudes en contactarnos por teléfono al número (323 98 68, exts. 2708, 2709 y 2713). Conoce algunos de los servicios que tenemos para ti:

- **Facturación:** con nuestro servicio, tienes la opción de solicitar la autorización de pago para varios servicios esenciales, como certificados, constancias, derechos de grado y caligrafía, duplicados de carné, actas de grado y diplomas, exámenes supletorios, y más.
- **Recaudos:** tienes la opción de efectuar los pagos correspondientes a los diversos servicios universitarios en nuestra ventanilla. Esta se encuentra ubicada en las oficinas del Edificio Principal, Torre Norte, tercer piso. Te atenderemos de lunes a viernes, desde las 8:00 a. m. hasta las 7:00 p. m., y también los sábados de 9:00 a. m. a 12:00 m. También tienes la posibilidad de llevar a cabo estos pagos de forma conveniente a través de Internet utilizando el sistema de Pagos Seguros en Línea (PSE), así como realizarlos directamente en entidades bancarias.
- **Generación de recibos:** te ofrecemos varias **alternativas** para pagar los diferentes servicios de la Universidad Central.





Dirección de Tecnología Informática (DTI)

Ponemos a tu disposición una variedad de servicios destinados a optimizar tanto el funcionamiento académico como administrativo de la Institución. Conoce el catálogo de servicios dando clic [aquí](#), recuerda que nuestro horario es de lunes a viernes de 7:00 a. m. a 10:00 p. m., y sábados de 7:00 a. m. a 5:00 p. m.

- Acceso a WiFi
- Google Apps for Education
- Gestión de cuentas de usuario
- Gestión de los casos FQRS de Tecnología Informática (Felicitaciones, Quejas, Reclamos y Sugerencias)
- Préstamo de aulas extraclase
- Capacitación



Centro de Excelencia Profesoral (CEP)

El CEP es la dependencia de la Vicerrectoría Académica encargada de impulsar el desarrollo de la función de docencia en el marco de la perspectiva pedagógica del Proyecto Educativo Institucional (PEI). Aunque se orienta a los docentes, desde el CEP también contamos con servicios para ti que pueden serte de mucha importancia en tu recorrido por las aulas de la Universidad Central. Algunos de ellos son:

- **Evaluación docente:** desde el CEP gestionamos la evaluación de los docentes a través de una plataforma específica para tal fin. En ese sentido, te ayudamos y asesoramos en el correcto diligenciamiento de este importante recurso para escuchar tus opiniones y medir la calidad de la enseñanza en la Universidad.
- **Programas de monitorías académicas:** gestionamos las convocatorias para monitorías de las diferentes escuelas y facultades de la Universidad. Esta es una excelente oportunidad para participar de forma activa en actividades académicas y además te ofrecemos cursos de formación pedagógica con certificación para que puedas desenvolverte con gran destreza en las actividades que te sean asignadas.



En el CEP te brindamos atención de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 5:00 p. m. en nuestros canales virtuales que puedes consultar en este [enlace](#). Ten en cuenta que para las convocatorias de monitorías debe estar muy pendiente de las fechas habilitadas cada periodo académico, las cuales puedes conocer en [nuestro portal institucional](#).

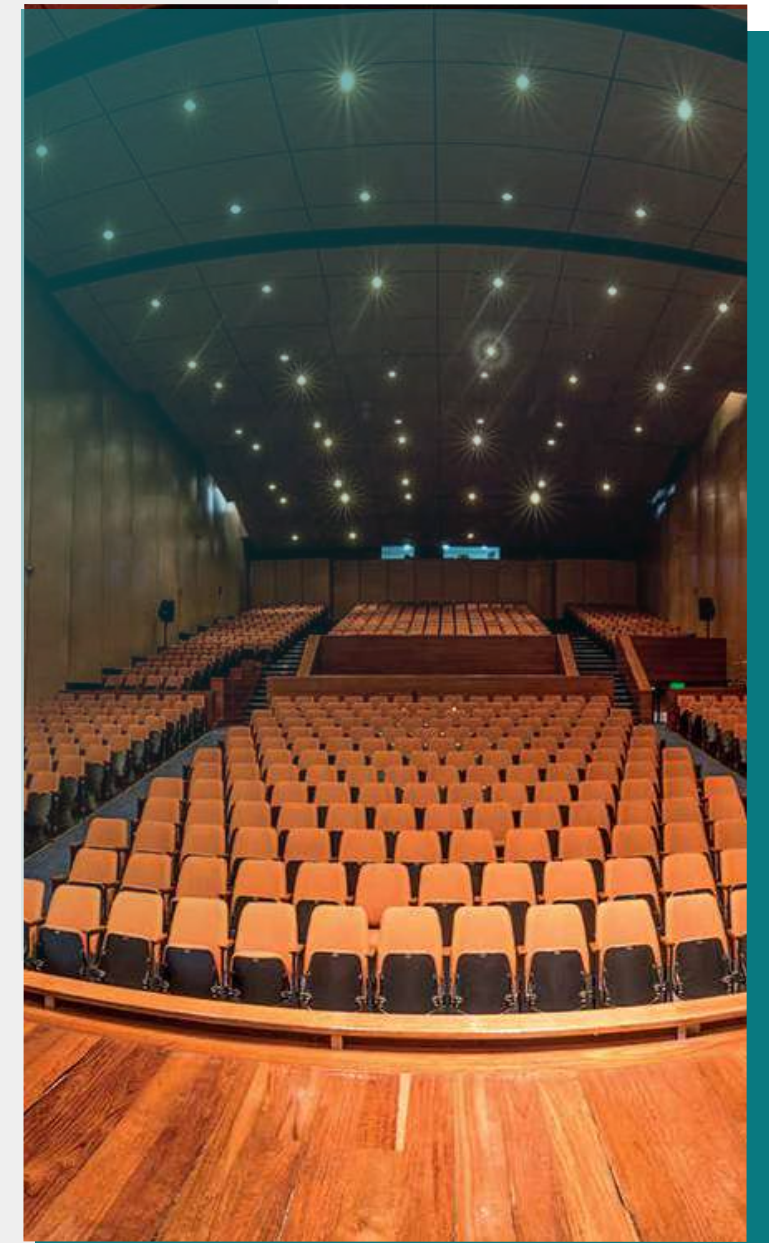
Coordinación de Servicios Audiovisuales:

Esta coordinación, adscrita a la Dirección de Infraestructura, se encarga de administrar recursos audiovisuales y el préstamo de equipos requeridos para diversas actividades. Esta unidad pone a tu disposición los siguientes servicios:

- Reserva de salas audiovisuales: al realizar la reserva por intermedio de la Coordinación de Registro Académico, se te brindará respuesta en **8 días** hábiles. Puedes hacer uso de estos espacios de **lunes a viernes de 7:00 a. m. a 10:00 p. m.** y los **sábados de 7:00 a. m. a 4:00 p. m.** para una disponibilidad total de 76 horas a la semana.



- Uso de auditorios: te damos respuesta en 5 días hábiles, una vez se haya realizado la reserva en coordinación con los encargados de los auditorios. Puedes hacer uso de este servicio **lunes a viernes de 7:00 a. m. a 11:00 p. m.** para una disponibilidad total de **84 horas** a la semana.
- Préstamo de equipos audiovisuales: si necesitas esta clase de equipos, puedes solicitarlos en esta dependencia y tendrás respuesta a más tardar **1 día hábil** tras el registro. Lo puedes hacer de **lunes a viernes de 8:30 a. m. a 12:30 p. m. y de 2:30 a 5:30 p. m.** lo cual significa una disponibilidad total de **35 horas a la semana.**
- Recuerda que estos servicios se ofrecen directamente en el lugar físico donde se necesiten. Para más información puedes consultar este [enlace](#).



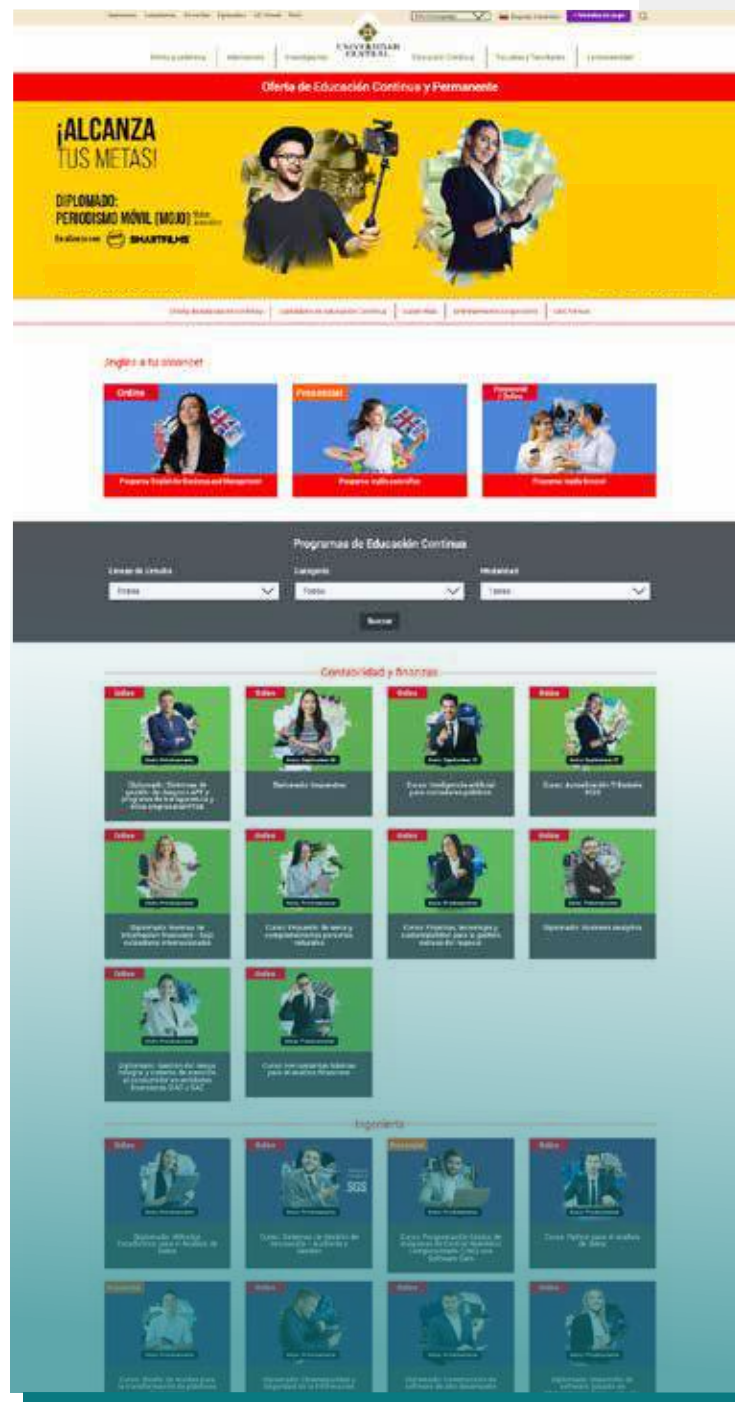


Teatros y auditorios:

Uno de nuestros bienes patrimoniales y espacios más preciados son los teatros y auditorios. Como lugares que cuentan historias de otras épocas y diseñados para el encuentro, desde la Universidad ofrecemos el servicio de préstamo para usuarios externos con el fin de que también puedan conocerlos y aprovechar todo lo que tienen para ofrecer.

Si estás interesado en reservar alguno de ellos, puedes ingresar en este [enlace](#). Desde el momento de solicitud de reserva hasta la realización del evento tiene que haber mínimo 25 días hábiles para el trámite de la misma. Puedes utilizar estos espacios en las franjas de **lunes a viernes de 7:00 a. m. a 10:00 p. m.** y los sábados de **9:00 a. m. a 1:00 p. m.** para un total de **disponibilidad de 15 horas diarias y 79 horas semanales.**





Dirección de Educación Continua y Permanente (DEC)

La DEC es la unidad estratégica de la Universidad que busca, a través de la educación no formal, responder a los retos y desafíos del mundo actual, brindando el acompañamiento y el diseño de plataformas de acuerdo con las necesidades de la población colombiana para su formación continua. Como estudiante puedes acceder a una variada oferta de educación continua en diversas áreas como contabilidad y finanzas, ingeniería, comunicación y *marketing*, habilidades literarias, habilidades gerenciales, inglés, entre otros.

Puedes consultar toda la información necesaria en este [enlace](#) así como los canales de atención virtuales y presenciales con los que contamos. Te ofrecemos una disponibilidad de **lunes a viernes de 9:00 a. m. a 6:00 p. m.** y un tiempo máximo de 3 días hábiles para dar respuesta a cualquier solicitud que realices.

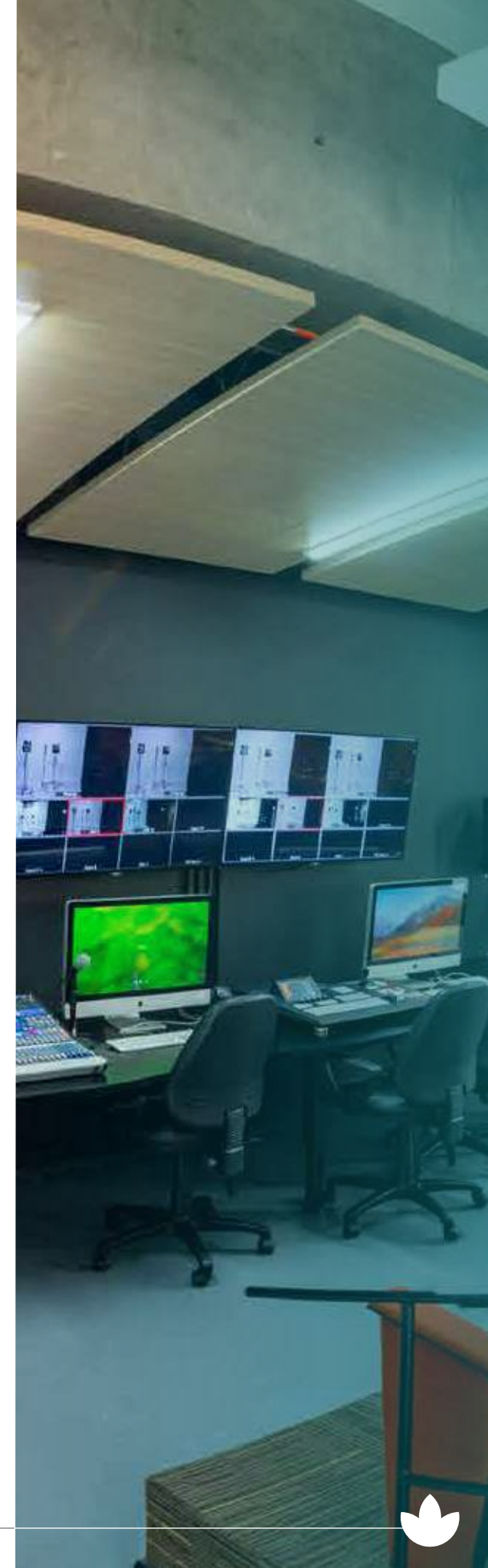


Máster Central

Somos el equipo responsable de liderar, coordinar y dar vida a la comunicación tanto dentro como fuera de la Institución. Además, creamos materiales audiovisuales y multimedia pensados para ti, mientras gestionamos los recursos tecnológicos e infraestructura que la Universidad pone a tu disposición.

A continuación tienes una selección de los servicios que Máster Central te ofrece, con el objetivo de enriquecer tu experiencia universitaria al máximo:

- [Préstamo de laboratorios, salas y equipos](#): descubre los espacios disponibles, manuales de uso y los formatos para solicitar préstamos de laboratorios, salas y equipos haciendo clic [aquí](#). Si requieres información adicional, no dudes en comunicarte mediante el correo electrónico (mastercentral@ucentral.edu.co). Nuestro horario de atención es de lunes a viernes, de 7:00 a. m. a 8:00 p. m., y los sábados de 7:00 a. m. a 1:00 p. m.
- [Capacitación con Máster Central](#)
- [Recorridos en las instalaciones de Máster Central](#)
- [Atención en la Tienda Unicentralista](#): te brindamos atención inmediata durante nuestro horario de servicio, que es de lunes a viernes, de 9:00 a.m. a 6:00 p. m.



Graduación exitosa y relacionamiento con egresados

Dirección de Egresados

Acompañamiento al estudiante en su proceso de graduación exitosa

Si necesitas información o deseas recibir asesoramiento personalizado acerca de tu proceso de graduación, no dudes en ponerte en contacto con el equipo de Dirección de Egresados, que está disponible para ayudarte de lunes a viernes, entre las 8:00 a. m. y la 1:00 p. m., así como de 2:00 p. m. a 6:00 p. m. en la carrera 5 n.º 21-38, piso 3, edificio Lino de Pombo, primer piso costado izquierdo. También puedes comunicarte a través del correo electrónico (egresados@ucentral.edu.co), por teléfono al número (601 323 9868 ext. 1452) o nuestras redes sociales: [Facebook](#), [Twitter](#), [LinkedIn](#), [Instagram](#).





Ceremonia de grado y grado sin ceremonia

- Si has completado satisfactoriamente todos los créditos requeridos en tu programa académico y cumples con los requisitos administrativos y disciplinarios, estás habilitado para postularte a la ceremonia de grado de tu elección. Desde la Dirección de Egresados, te brindamos apoyo a través de información relevante y te ofrecemos la oportunidad de participar en actividades junto a tus compañeros y la Universidad, como la noche del graduando.
- Además, puedes comunicarte mediante los correos electrónicos graduandosuc@ucentral.edu.co y egresados@ucentral.edu.co, o a través del número telefónico (601 323 9868 ext. 1452).



Progresa. Programa para la proyección profesional

Acompañamiento de prácticas

Nuestro enfoque en el proceso de acompañamiento de prácticas es agilizar y respaldar la gestión académico-administrativa de las prácticas profesionales. Esto se traduce en una experiencia positiva para ti como estudiante y practicante, así como para los profesores de los diferentes programas académicos. Trabajamos en conjunto con diversas organizaciones a través del programa Progresa. Este proceso se divide en 4 etapas esenciales:

1. Convocatoria (duración: 4 meses). En esta primera etapa, te identificamos como aspirante y validamos las organizaciones y condiciones de las oportunidades.
2. Legalización de documentos (duración: 2 meses desde el inicio de la práctica). En la segunda fase, se formalizan los documentos necesarios tanto en la Universidad como en la organización donde realizarás tu práctica.
3. Plan de práctica (durante el primer mes de tu práctica). En esta tercera etapa, tu profesor revisará y verificará las responsabilidades y funciones definidas en tu plan de práctica.



4. Seguimiento y evaluación (primer momento: entre el segundo y tercer mes; segundo momento: entre el cuarto y sexto mes). La cuarta fase conlleva un proceso de seguimiento y evaluación a través de informes que presentarás, reuniones de seguimiento y evaluaciones con tu jefe inmediato.

Infórmate más sobre el acompañamiento de prácticas, a través de los canales de comunicación disponibles: correo institucional (practicaprograsa@ucentral.edu.co) y vía telefónica (3239868 ext. 1874).

Portal de empleo

Conoce diversas ofertas laborales disponibles para ti como próximo profesional centralista.

Condiciones:

- Completa al menos el 75 % del perfil de tu hoja de vida y asegúrate de que tu correo institucional esté activo para registrarte. Si eres estudiante, tu matrícula debe estar vigente.



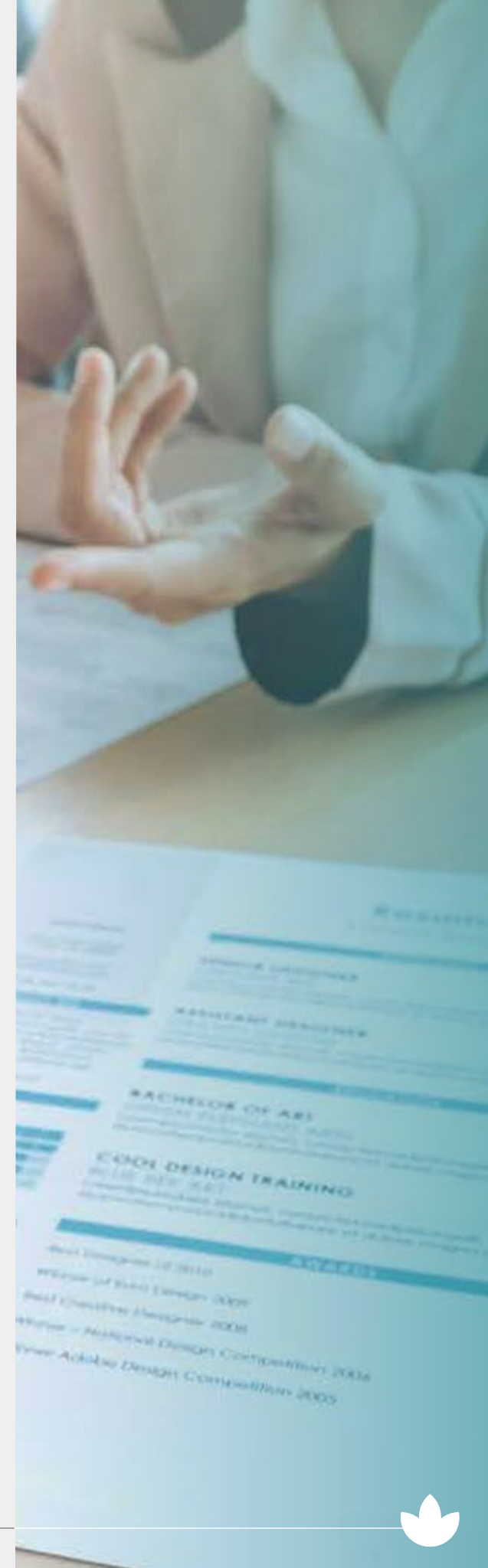
- Las ofertas laborales están disponibles 24/7, pero la atención y gestión dentro del horario (**lunes a viernes, de 9:00 a. m. a 6:00 p.m.**) en los siguientes canales: correo institucional (**egresados@ucentral.edu.co**) y vía telefónica (**3239868 ext. 1452**).
- El soporte en la plataforma Qdit – PROGRESA es de 3 días hábiles.
- Es importante tener en cuenta que la vinculación laboral y el tiempo de vinculación no están garantizados, ya que estos aspectos están sujetos a cada organización.

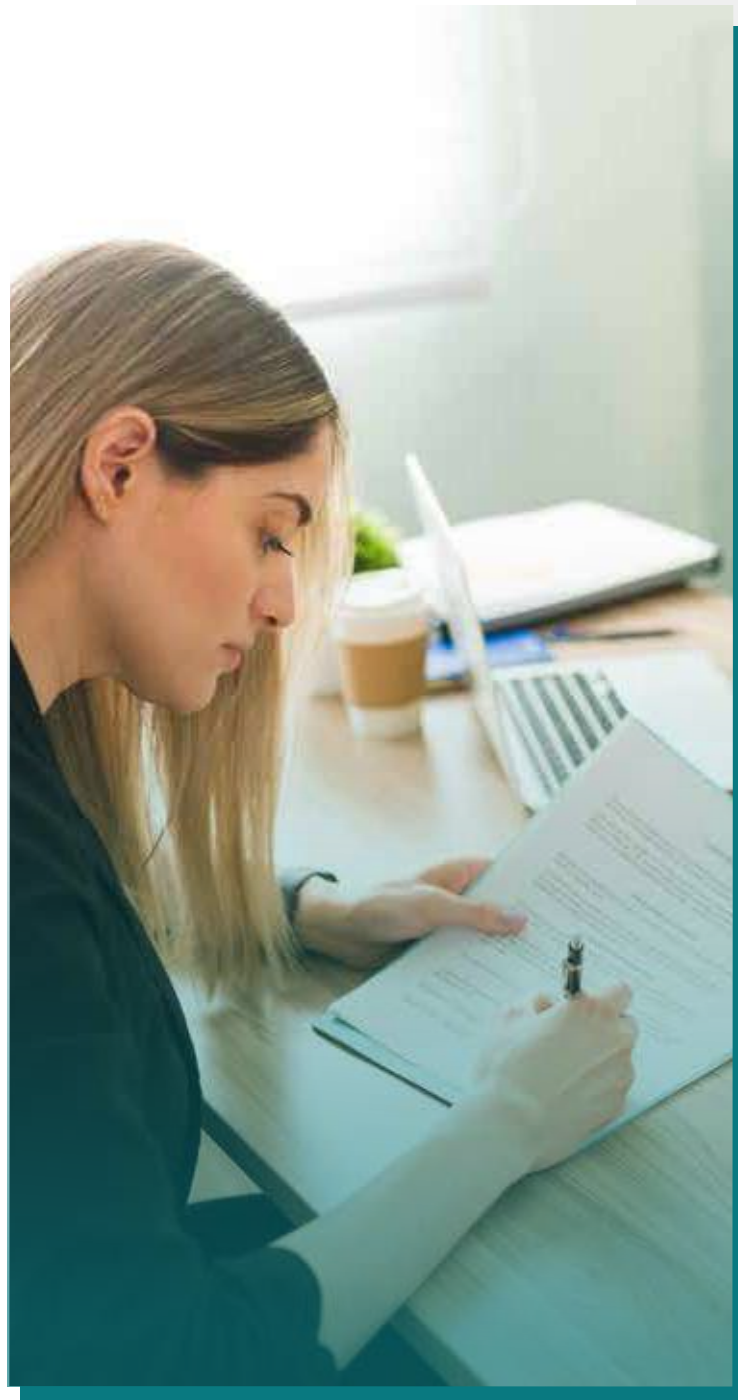
Talleres de asesoría para hoja de vida y entrevista

Talleres de periodicidad mensual en los cuales recibes capacitación sobre la importancia de cada dato que incluyes en tu hoja de vida y los aspectos más importantes de cara a presentar una entrevista de trabajo.

Condiciones:

- Insíbete previamente para participar en estos eventos. La confirmación de la inscripción es de **3 días hábiles antes del evento**.
- Infórmate más acerca del evento, a través de los canales de comunicación disponibles: correo institucional (**egresados@ucentral.edu.co**), vía telefónica (**3239868 ext. 1452**) o de forma presencial o virtual (StreamYard) durante el horario establecido (**lunes a viernes, de 9:00 a. m. a 6:00 p.m.**); el tiempo de respuesta es de 3 días hábiles.
- Accede al contenido grabado en las redes sociales y el micrositio de **PROGRESA**.





Ciclos de capacitación de empleabilidad

Conferencias semestrales con aliados internos o externos acerca de temáticas diversas sobre el tema de la empleabilidad.

Condiciones:

- Inscríbete previamente para participar en el evento. La confirmación de la inscripción es de **3 días hábiles antes del evento**.
- Infórmate más acerca del evento, a través de los canales de comunicación disponibles: correo institucional (**egresados@ucentral.edu.co**), vía telefónica (**3239868 ext. 1452**) o de forma presencial o virtual (StreamYard) durante el horario establecido (**lunes a viernes, de 9:00 a. m. a 6:00 p.m.**); el tiempo de respuesta es de **3 días hábiles**.
- Accede al contenido grabado en las redes sociales y el micrositio de **PROGRESA**.





Feria de empleo centralista

Es una iniciativa para facilitar oportunidades de interacción con las empresas asociadas al portal de empleo.

Condiciones:

- Completa al menos el 75 % del perfil de tu hoja de vida en el portal de empleo para poder participar.
- Infórmate más acerca de la feria laboral, a través de los canales de comunicación disponibles: correo institucional (egresados@ucentral.edu.co) y vía telefónica (3239868 ext. 1452).

Logos

Logos, una iniciativa impulsada por PROGRESA, brinda servicios logísticos y profesionales tanto a las unidades internas como a las entidades externas vinculadas a la Universidad. Si deseas formar parte de nuestro equipo, es necesario que mantengas una activa participación en la vida universitaria, que no presentes antecedentes disciplinarios, y que cuentes con una disponibilidad mínima de 40 horas por semestre.





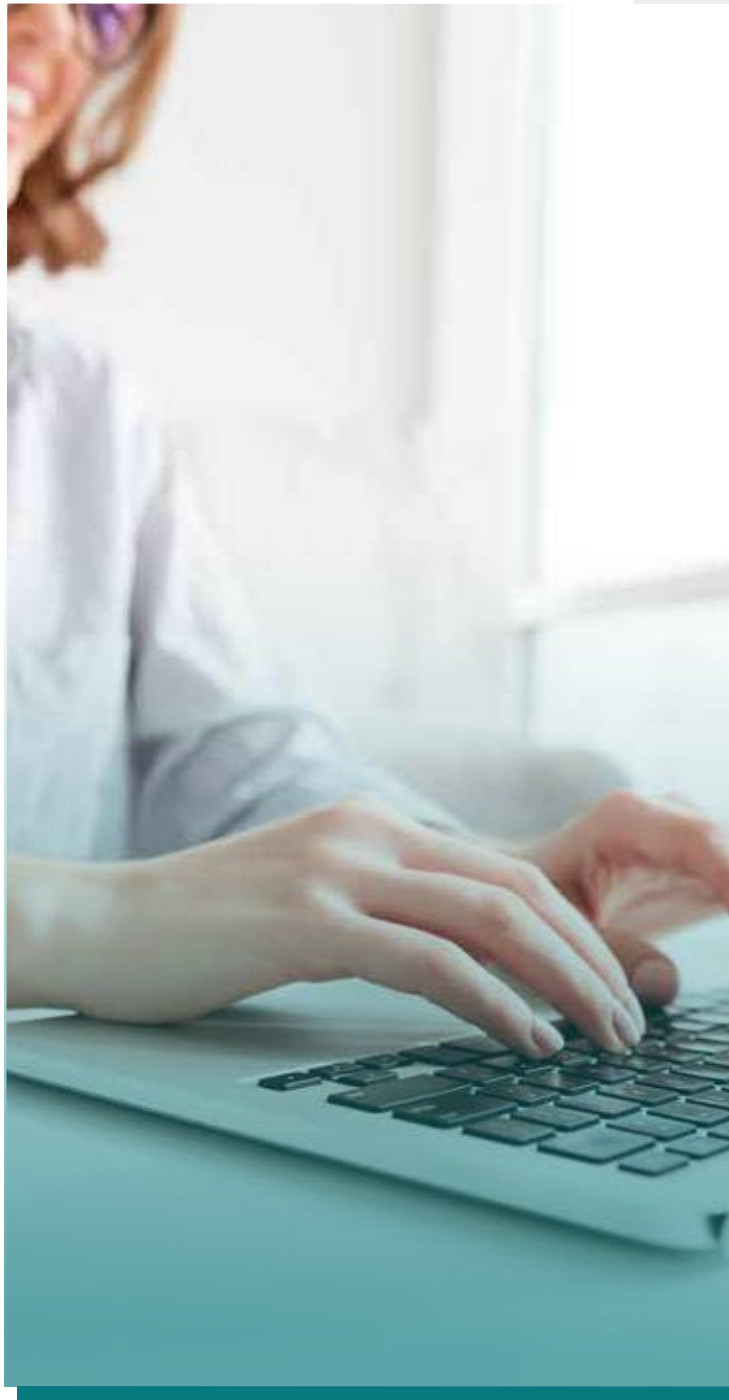
Además, deberás registrar tu hoja de vida en el [portal de empleo](#), contar con certificado de afiliación a la EPS, RUT actualizado, fotocopia de tu cédula de ciudadanía, y una hoja de vida reciente. Asimismo, es requisito poseer una cuenta de ahorros activa a tu nombre.

Infórmate ms sobre los apoyos de Logos, a través de los canales de comunicación disponibles: correo institucional (serviciologos@ucentral.edu.co) y vía telefónica (3239868 ext. 1452).

Emprendimiento

Si tienes un proyecto emprendedor, te invitamos a formar parte de los diversos espacios que hemos diseñado con el propósito de fortalecer tu talento y respaldar las iniciativas de nuestra comunidad centralista ¡Anímate a unirte y aprovecha al mximo estas oportunidades para potenciar tu emprendimiento mientras sigues estudiando!





Directorio de Emprendimiento

- Diligencia el formulario para que tu emprendimiento se publique en el Directorio. Este servicio solo aplica si eres estudiante, egresado y para los miembros de tu núcleo familiar.
- Solicita el formulario de inscripción; el tiempo de respuesta es de 3 días hábiles.
- Espera 5 días hábiles para que se incorpore la información del formulario en el Directorio de Emprendimiento.
- Infórmate más sobre los apoyos de Logos, a través de los canales de comunicación disponibles: correo institucional (emprendimiento@ucentral.edu.co) y vía telefónica (3239868 ext. 1452).

Emprendedores

Si tienes un emprendimiento y eres egresado de la Universidad, la Tienda Unicentralista te ofrece un espacio para que puedas mostrar y vender tus productos. Infórmate más en este [enlace](#).



Mentoría para emprendedores

La mentoría para emprendedores es un servicio ofrecido por Progresía con el propósito de brindarte orientación y acompañamiento para impulsar tu proyecto emprendedor. Nuestra prioridad es asegurar una respuesta y la conexión con mentores en un plazo máximo de 5 días hábiles.

Infórmate más sobre las mentorías a través de los canales de comunicación disponibles: correo institucional (emprendimiento@ucentral.edu.co) y vía telefónica (3239868 ext. 1452).





Dependencias centralistas

¿Tienes alguna duda sobre los servicios que se ofrecen? Consulta nuestro directorío de dependencias centralistas y encuentra toda la información necesaria para contactarnos.





Portafolio

de servicios para
estudiantes